




ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**  
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 50 del 28/04/2008)

N° 100 del 11/05/2010

Oggetto: Approvazione progetto aziendale incentivante "Raccolta dei volumi di produzione e dei costi delle attività di screening mammografico organizzato e opportunistico"

Struttura Proponente S.S. Centro di Riferimento Regionale

Proposta n. 100  Responsabile del procedimento  
Estensore

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**



Importo di spesa:

Conto Economico n.

1 1 MAG. 2010

Eseguibile a norma di Legge dal

1 1 MAG. 2010

Pubblicato a norma di Legge il

1 1 MAG. 2010

Inviato al Collegio Sindacale il

L'anno 2010, il giorno 11 del mese di MAGGIO  
Il sottoscritto Dott.ssa Elena Lacquaniti, nella sua qualità di

**DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo Il Vecchio 2 – 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 50 del 28/04/2008.

**Visto** il D. Lgs. n. 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L. R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ";

**Dato atto** che in forza della Legge RT 4 febbraio 2008, n. 3 l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile e subentra nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1 Luglio 2008;

**Vista** la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'ISPO;

**Vista** la delibera del Direttore Generale n° 85 del 18.05.2009 con la quale è stato approvato il regolamento dei progetti finalizzati;

**Vista** la delibera del Direttore Generale n° 157 del 25.09.2009 con la quale è stata approvata la relazione progettuale ed il piano economico finanziario del progetto denominato "Analisi dei costi nei programmi di screening organizzato e in setting opportunistici nell'ambito della prevenzione per il tumore della mammella" finanziato dall' Agenzia Sanitaria Regionale ASR Abruzzo per un importo complessivo di Euro 200.000,00;

**Premesso che**, si rende necessario per l'adempimento del progetto finalizzato erogato da ASR Abruzzo con fondi della Legge Nazionale 138/2004 per la ricerca applicata ai programmi di screening procedere:

- alla definizione dei processi e delle attività che compongono lo screening mammografico organizzato e quello opportunistico;
- alla produzione dei volumi di attività di ogni singolo processo e alla raccolta dei fattori della produzione e in particolare: costi per la tecnologia, per il materiale, per il personale e per le prestazioni intermedie.

**Preso atto che** le attività sottese al debito informativo necessario per il buon esito del progetto possono essere meglio garantite dal personale dipendente che lavora nei settori coinvolti;

**Valutato** che la disponibilità in orario istituzionale del personale coinvolto non può rispettare il debito informativo necessario per il raggiungimento degli obiettivi previsti nel progetto sia nei tempi che nei modi, come evidenziato dalla relazione di cui al progetto più avanti citato;

**Dato atto che** a tale scopo, è stato predisposto un progetto incentivante denominato "Raccolta dei volumi di produzione e dei costi delle attività di screening mammografico organizzato e opportunistico con durata sino al 31 dicembre 2010, con lo scopo di garantire l'adempimento del progetto finalizzato suddetto;

**Considerato** che la cifra destinata al progetto incentivante, come da piano economico finanziario del progetto finalizzato di cui alla Delibera del Direttore Generale 157/2009, è pari a € 6.000,00 da distribuire al personale partecipante sulla base dell'attività effettivamente svolta e rendicontata, personale specificatamente individuato sulla base dell'esperienza maturata nell'attività oggetto del presente progetto;

**Visto** che la Direzione Sanitaria ha valutato positivamente il progetto ritenendolo sostenibile e rispondente agli obiettivi aziendali;

**Dato atto inoltre** che è stata individuata, quale Responsabile del Progetto la Dr. Paola Mantellini (S.S. Centro di Riferimento Regionale – Direzione Sanitaria), alla quale compete di organizzare le attività necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo nonché di vigilare sulla programmazione e sullo svolgimento delle stesse, avendo cura di assicurare un'adeguata rotazione del personale interessato;

**Precisato** inoltre che l'erogazione dei compensi al personale coinvolto nel progetto avverrà soltanto successivamente al raggiungimento dell'obiettivo nei termini previsti e che eventuali anticipazioni di somme al personale potranno essere recuperate nei confronti del personale coinvolto, qualora l'obiettivo non fosse poi raggiunto nei modi e nei tempi stabiliti;

**Ritenuto** di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile per permettere l'attivazione del progetto in tempi utili per il rispetto dei tempi previsti dal progetto finalizzato;

Acquisito il visto di regolarità giuridico - amministrativa del coordinatore Amministrativo;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario;

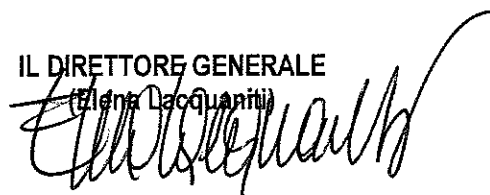
## DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa:

- 1) **Di approvare** il progetto incentivante denominato "Raccolta dei volumi di produzione e dei costi delle attività di screening mammografico organizzato e opportunistico con durata sino al 31 dicembre 2010, con lo scopo di garantire l'adempimento del progetto finalizzato "Analisi dei costi nei programmi di screening organizzato e in setting opportunistici nell'ambito della prevenzione per il tumore della mammella", documento allegato al presente atto quale Allegato A quale parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di individuare**, quale Responsabile del Progetto la Dr. Paola Mantellini (S.S. Centro di Riferimento Regionale – Direzione Sanitaria), alla quale compete di organizzare le attività necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo nonché di vigilare sulla programmazione e sullo svolgimento delle stesse, avendo cura di assicurare un'adeguata rotazione del personale interessato;
- 3) **Di stabilire** che l'erogazione dei compensi al personale coinvolto nel progetto avverrà soltanto successivamente al raggiungimento dell'obiettivo nei termini previsti e che eventuali anticipazioni di somme al personale potranno essere recuperate nei confronti del personale coinvolto, qualora l'obiettivo non fosse poi raggiunto nei modi e nei tempi stabiliti;
- 4) **Di imputare** i costi derivanti dal progetto, pari a € 6.000 (comprensivi degli oneri a carico dell'Ente) *nel bilancio di esercizio anno 2010 nei Conti Economici del personale*:
  - 3B08020202 "Retribuzione integrativa comparto ruolo amministrativo"
  - 3B08020204 "Oneri sociali carico ente RA comparto"
  - 3G0101 "IRAP relativa al personale dipendente",
  - Aut. 94/09, CdC 617
- 5) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi della normativa in materia, per permettere l'attivazione del progetto nei tempi necessari
- 6) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica e al Collegio Sindacale.

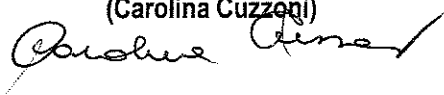
IL DIRETTORE GENERALE

(Elisa Lacquaniti)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Carolina Cuzzegi)



Elenco degli allegati

Allegato "A"

Testo progetto

pag. 3

Strutture aziendali da partecipare :

Contabilità e controllo di gestione

S.S. Centro di Riferimento Regionale

S.C. Staff Tecnico-Amministrativo

Area Tecnico Sanitaria

ESTAV – Settore stipendi

ASF – Personale dipendente



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



## LA STRUTTURA PROPONENTE L'ATTIVITA'

S.S. Centro di Riferimento Regionale

### PARTE 1) - PRESENTAZIONE ATTIVITA'- OBIETTIVI - DURATA TEMPORALE

La sottoscritta ...Paola Mantellini....

**Responsabile del Progetto finalizzato:** "Analisi dei costi nei programmi di screening organizzato e in setting opportunistici nell'ambito della prevenzione per il tumore della mammella"

**presenta il progetto incentivante:**

Raccolta dei volumi di produzione e dei costi delle attività di screening mammografico organizzato e opportunistico

**Responsabile del progetto è** Paola Mantellini

**Il Coordinatore operativo è** Paola Mantellini

**L'attività prevista dal progetto è la seguente:**

1. Definizione dei processi e delle attività che lo compongono;
2. Produzione dei volumi di attività di ogni singolo processo;
3. Raccolta dei fattori della produzione e in particolare: costi per la tecnologia, per il materiale, per il personale e per le prestazioni intermedie.

**L'attività intende realizzare i seguenti obiettivi :**

Costi del percorso, del processo e delle attività del programma di screening mammografico organizzato e opportunistico

**ed è richiesta per i seguenti motivi :**

Per adempimento del progetto finalizzato erogato da ASR Abruzzo con fondi della Legge Nazionale 138/2004 per la ricerca applicata ai programmi di screening.

**I benefici di efficienza/economicità per l'Azienda realizzati con l'attività aggiuntiva proposta sono i seguenti:**

*Disponibilità in orario istituzionale del personale non può rispettare il debito informativo.*

**E' stato programmato che per realizzare gli obiettivi sopra esposti l'attività deve essere svolta per il periodo di:**

- \_\_\_ anno
- per n° 8 mesi

**Si prevede che l'attività abbia inizio il 07/05/2010.  
e termine il 31/12/2010**

**PARTE 2) - PERSONALE**

**a) Personale dirigente**

I dirigenti che svolgono l'attività nell'ambito del progetto prestano servizio presso la struttura che propone il progetto:

- i dirigenti complessivamente assegnati alla struttura sono n° ..... unità
- i dirigenti che svolgono l'attività del progetto sono n° ..... unità i cui dati sono appresso specificati : *(indicare)*

matricola	nome cognome	profilo professionale
-----------	--------------	-----------------------

.....  
.....

I dirigenti che svolgono l'attività del progetto prestano servizio anche presso altre strutture

.....  
*(eventualmente indicare in quali strutture e i nominativi dei dirigenti)*

**b) Personale del comparto**

Il personale del comparto che svolge l'attività nell'ambito del progetto presta servizio presso la struttura che propone il progetto:

- i dipendenti del comparto complessivamente assegnati alla struttura sono n° 1. unità
- i dipendenti del comparto che svolgono l'attività progettuale sono n° 1. unità i cui dati sono appresso specificati :

- i dipendenti del comparto che svolgono l'attività progettuale sono n°1. unità i cui dati sono appresso specificati :

matricola	nome	cognome	profilo professionale /ruolo
3165	Sonia	Livi	assistente amministrativo

.....

Il personale del comparto che svolge l'attività progettuale presta servizio anche presso altre strutture .....

matricola	struttura	nome	cognome	profilo professionale /ruolo
3066	Coordinamento statistico	Patrizia	Falini	Coll. Amm. Professionale esperto
3088	Acquisti e logistica	Roberto	Gori	Collaboratore Amministrativo
3092	Unità di Valutazione degli screening oncologici	Paola	Piccini	Assistente amministrativo con ruolo statistico
3093	Acquisti e logistica	Riccardo	Regis	Collaboratore Amministrativo
3097	Contabilità e controllo di gestione	Manola	Turci	Collaboratore Amministrativo

Data 25/04/2010

Responsabile del Progetto Finalizzato

Paolo Rautelli

Data 26/04/2010

Il Responsabile del Progetto

Paolo Rautelli

Approvato dalla Direzione Aziendale in data .....

Carolina Cuzzoni  
**CAROLINA CUZZONI**  
**DIRETTORE SANITARIO ISPO**

Firma